



**MEMORANDUM
RC N° 012/2021**

A : **C.P. Cynthia Riveros**, Jefa Interina
Departamento Financiero


DE : **Econ. María de Fátima Monges**, Jefa Interina
División de Rendición de Cuentas

FECHA : 05/07/2021

OBJETO : **REMITIR INFORMES DE VIÁTICOS**

En cumplimiento a lo establecido en la Ley N° 5.189 Art. 3 inc. e), se eleva informe de viáticos correspondiente al mes de Junio/2021, a fin de que el mismo sea remitido para su publicación a la Coordinación de la Oficina de Acceso a la Información.

Atentamente.


Econ. Ma de Fátima Monges R.
Jefa Interina
División Rendición de Cuentas

ADAF

C.P. Cynthia Riveros
Jefa Int. Dpto. Financiero
DIBEN

O.A.I.P. - DIBEN

Recibido por:

Fecha: 05/07/2021

Hora:

Abg. Gustavo Domingo Navarro
Coordinador
O.A.I.P. - DIBEN

14:40 h

A OAJP

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS

Ley N° 6511/20

FORMAS DE PRESENTACION: FORMATO DIGITAL Y/O VIA SISTEMA ONLINE (*)

(2) N° _____

(3) **Institución:** Dirección de Beneficencia y Ayuda Social DIBEN

(4) **Mes/Año:** Junio/2021

(5) Nombre y Apellido del beneficiario	(6) C.I. N°	(7) Funcionario: Sí / No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N° / Fecha	(10) Destino de la comisión de servicio	(11) Período de la comisión de servicio	(12) Motivo de la comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N° / Fecha	(14) Viático asignado (G)	(15) Registro Contable – SICO		(16) Devolución	
										N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N° Fecha	Monto (G)
1.													
2.	SIN	MOVIMIENTO						SIN	MOVIMIENTO			SIN	MOVIMIENTO
3.													
4.													
5.	SIN	MOVIMIENTO						SIN	MOVIMIENTO			SIN	MOVIMIENTO
6.													
7.													
8.	SIN	MOVIMIENTO						SIN	MOVIMIENTO			SIN	MOVIMIENTO
9.													
10.													
(17) Totales									G			G	
(18) Total de viáticos del mes:													
(19) Total viático interior:													
(20) Total viático exterior:													

(*) VIA SISTEMA ONLINE LAS ENTIDADES CALENDARIZADAS POR RESOLUCION CGR.

(21) Firma del funcionario responsable del área de administración y finanzas